

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
z dnia 17.07.2023 r.**

**„Pomoc dla nowych NGO. Budowa Federacji III sektora.” realizowanym w ramach  
Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030.**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie (dalej zwany “Regulaminem”) określa zasady uczestnictwa w Projekcie „**Pomoc dla nowych NGO. Budowa Federacji III sektora**”, który jest realizowany w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030.
2. Operatorem Projektu jest Instytut Suwerennej z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Wołyńskiej 23, 15-208 Białystok, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000525850, NIP: 5423241162, REGON: 360149097.
3. Głównym celem w Projekcie jest zwiększenie potencjału co najmniej 40 podmiotów będących *non-government organization* (NGO) oraz nabycie wiedzy i kompetencji przez ich 80 przedstawicieli.
4. Projekt jest sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt realizowany jest w terminie od 1 czerwca 2022 r. do 31 października 2024 r.
7. Podlaskie Centrum NGO będzie funkcjonować w siedzibie Operatora od poniedziałku do piątku w godzinach określonych przez Koordynatora Projektu. Zastrzega się, że Harmonogram dyżurów będzie dostosowywany na bieżąco do potrzeb Uczestników i możliwości specjalistów. Koordynator Projektu będzie udzielał informacji telefonicznych i osobistych na temat dyżurów pełnionych przez poszczególnych ekspertów.
8. Operator może przygotować inne dokumenty dotyczące realizacji Projektu i które to będą obowiązywać Uczestników i osoby zgłaszające się do Projektu.

**§ 2.**

**Definicje**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

---

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego  
w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

OPERATOR PROJEKTU



DOFINANSOWANO PRZEZ



- 1) Projekt - Projekt „Pomoc dla nowych NGO. Budowa Federacji III sektora” sfinansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030;
- 2) Uczestnik – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, spełniająca kryteria formalne określone w § 4 i § 5 ust. 7 pkt 1.;
- 3) Organizacja - podmiot, który prowadzi działalność w formie prawnej wymienionej w § 4 pkt. 1 i 2;
- 4) Operator – Instytut Suwerennej z siedzibą w Białymstoku przy ul. Wołyńskiej 23, 15-208 Białystok, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000525850, NIP: 5423241162, REGON: 360149097.

### § 3.

#### Oferta Projektu

W ramach Projektu zostaną zrealizowane następujące działania:

- 1) Usługi doradcze;
- 2) Szkolenie i wyjazdy edukacyjno-planistyczne.

#### § 3.1.

##### Usługi doradcze

1. W Podlaskim Centrum NGO dyżury będą pełnić specjaliści z zakresu spraw:
  - 1) Prawnych;
  - 2) Finansowych;
  - 3) Projektowych.
2. Usługi doradcze będą świadczone stacjonarnie w siedzibie Operatora lub w formie online za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w zależności od potrzeb Uczestników i możliwości specjalistów.
3. Dyżury poszczególnych ekspertów w ramach usług przedstawionych w ust. 1 będą umieszczane na stronie internetowej <https://instytutsuwerennej.pl/podlaskie-centrum-ngo/> w pliku *Harmonogram dyżurów* będącym Załącznikiem nr 1 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.
4. Operator może w odrębnych dokumentach określić szczegółową procedurę realizacji działań z zakresu usług doradczych.

#### § 3.2.

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

OPERATOR PROJEKTU



DOFINANSOWANO PRZEZ



## Szkolenie i wyjazdy edukacyjno-planistyczne

1. Szkolenie dla 15 Uczestników - odbędzie się w siedzibie Operatora, przy ul. Wołyńskiej 23 w Białymstoku jesienią 2022 roku.
2. Wyjazdy edukacyjno-planistyczne dla co najmniej 20 Uczestników - w latach 2023-2024 przeprowadzone zostaną dwa trzydniowe wyjazdy o charakterze szkoleniowym na obszarze województwa podlaskiego.
3. Zakres tematyczny wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu przedsięwzięć zostanie przedstawiony w stosownej informacji opublikowanej przez Operatora.

### § 4.

#### Uczestnicy Projektu

Uczestnikami Projektu mogą być:

- 1) osoby prawne działające w formie prawnej:
  - a) fundacji (z wyłączeniem fundacji założonych przez partie polityczne);
  - b) stowarzyszenia;
  - c) spółdzielni socjalnej;
  - d) spółki kapitałowej non for profit - spółki z ograniczoną odpowiedzialnością albo spółki akcyjnej prowadzącej działalność pożytku publicznego, która nie działa w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczą całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysk do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
  - e) koła gospodyń wiejskich;
- 2) stowarzyszenia zwykłe;
- 3) osoby fizyczne planujące założyć co najmniej jeden podmiot, wymienione w pkt. 1 i 2;

### § 5.

#### Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie całej Polski.
2. Informacja o prowadzonym naborze będzie publikowana na stronie internetowej Operatora oraz rozpowszechniana w zróżnicowanych kanałach informacyjnych zapewniających dotarcie do jak największej liczby lokalnych NGO, a także Organizacji z nimi współpracujących.
3. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty. Będzie ona obejmować okres od 1 lipca 2022 r. do 31 lipca 2024 r.
4. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - 1) Etap 1: złożenie wymaganej dokumentacji, m.in. uzupełnionego poprawnie formularza zgłoszeniowego, oświadczeń/zaświadczeń.

---

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

OPERATOR PROJEKTU



DOFINANSOWANO PRZEZ



- 2) Etap 2: weryfikacja złożonych dokumentów;
  - 3) Etap 3: ocena zgłoszeń;
  - 4) Etap 4: zakwalifikowanie zgłaszającego/ych do udziału w Projekcie.
5. Formularz zgłoszeniowy zawiera m.in. pytania i oświadczenia sprawdzające spełnienie warunków formalnych niezbędnych do udziału w Projekcie (tj. przynależność do grupy docelowej).
  6. Formularz zgłoszeniowy należy uzupełnić w formie papierowej i złożyć w siedzibie Operatora osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub w formie elektronicznej na stronie <https://instytutsuwerennej.pl/podlaskie-centrum-ngo/> w terminie podanym w ust. 3.
  7. W ramach Projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów:
    - 1) Kryteria formalne:
      - a) w przypadku Organizacji: siedziba - teren Rzeczypospolitej Polskiej – weryfikacja: wydruk odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z ewidencji udostępnionej na stronie organu nadzorującego w Biuletynie Informacji Publicznej;
      - b) w przypadku osób fizycznych: posiadanie obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności do czynności prawnych, posiadanie pełni praw publicznych oraz chęć założenia Organizacji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – weryfikacja: oświadczenie.
    - 2) Kryteria premiujące (tzw. pierwszeństwa):
      - a) siedziba Organizacji - na terenach wiejskich województwa podlaskiego (+5 pkt.) – weryfikacja: wydruk odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z ewidencji udostępnionej na stronie organu nadzorującego w Biuletynie Informacji Publicznej;
      - b) Organizacja, która zatrudnia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej mniej niż 5 osób (+5 pkt.) – weryfikacja: oświadczenie;
      - c) Organizacja zarejestrowana nie wcześniej niż 60 miesięcy przed zgłoszeniem chęci udziału w Projekcie (+5 pkt.) - weryfikacja: wydruk odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z ewidencji udostępnionej na stronie organu nadzorującego w Biuletynie Informacji Publicznej;
      - d) deklaracja wstąpienia do federacji organizacji pozarządowych, która to ma zostać powołana w ramach Projektu (+10 pkt.) - weryfikacja: oświadczenie, wydruk odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z ewidencji udostępnionej na stronie organu nadzorującego w Biuletynie Informacji Publicznej;
  8. Osoby zgłaszające Organizację do uczestnictwa w Projekcie muszą spełnić co najmniej jeden z następujących warunków:
    - 1) zasiadanie w organie Organizacji;
    - 2) posiadanie statusu wolontariusza, członka, fundatora, przedstawiciela (reprezentanta), współnika lub akcjonariusza Organizacji;
    - 3) pełnienie funkcji kierowniczej w Organizacji;

- 4) być zatrudnionym przez Organizację na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej;
  - weryfikacja: odpowiednio wydruk odpisu z właściwego rejestru, wydruk z ewidencji udostępnionej na stronie organu nadzorującego w Biuletynie Informacji Publicznej, pełnomocnictwo lub oświadczenie;
9. Kryteria określone w ust. 7 pkt. 2 lit. a - c dotyczą działań ujętych w § 3.1., a kryterium określone w ust. 7 pkt. 2 lit. d dotyczy działań ujętych w § 3.2.
10. O przyjęciu Uczestnika do Projektu decydować będzie spełnienie kryterium formalnego i ewentualnie kryterium premiującego. Kryteria premiujące będą stosowane jedynie w przypadku większej ilości osób chętnych niż planowana liczba miejsc, ewentualnie także w przypadku znacznie większego zainteresowania Projektem.
11. Uczestnik może zgłosić swój udział poprzez pełnomocnika lub pełnomocników, którzy są zobowiązani do wykazania pełnomocnictwa do działania w imieniu Uczestnika przed zgłoszeniem udziału Uczestnika i uzyskania wsparcia doradczego. Uczestnicy udzielając pełnomocnictwa mogą skorzystać ze wzorów stanowiących Załącznik nr 2 lub 3 do Regulaminu.
12. Organizacja zgłaszająca się do uczestnictwa w Projekcie może wskazać listę osób uprawnionych do uzyskania usługi doradczej na rzecz Organizacji. Wzór listy uprawnionych do uzyskania usługi doradczej na rzecz Organizacji stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.
13. Przystąpienie do Projektu jest zobowiązaniem do czynnego udziału w zaplanowanym wsparciu wskazanym w § 3, a także jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.

## § 6.

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu i regulacjami innych dokumentów dotyczących Projektu;
  - 2) zgłaszania uwag dotyczących Projektu Koordynatorowi Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - 1) współpracy z Operatorem i systematycznego udziału w działaniach określonych w § 3, zgodnie z postanowieniami Regulaminu i regulacjami innych dokumentów dotyczących Projektu oraz ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności;
  - 2) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących utrudnić lub uniemożliwić jego udział w Projekcie;
  - 3) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych (np. nazwiska, numeru telefonu, e-maila, adresu zamieszkania), które zaszły od momentu zgłoszenia się do momentu zakończenia udziału w Projekcie;
  - 4) wypełnienia ankiety ewaluacyjnej przed i po uzyskaniem wsparcia doradczym.

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

OPERATOR PROJEKTU



DOFINANSOWANO PRZEZ



3. Ankiety ewaluacyjną przed i po uzyskaniem wsparcia doradczym są zobowiązani wypełnić Uczestnicy o których mowa w § 4 pkt 3, w przypadku Uczestników o których mowa w § 4 pkt 1 i 2 osoby wchodzące w skład organów reprezentacji lub będące jej przedstawicielem oraz osoby o których mowa w § 5 ust. 11 i 12, pod warunkiem że otrzymały wsparcie doradcze
4. W przypadku, gdy Uczestnik nie wypełni ankiety ewaluacyjnej przed lub po uzyskaniem wsparcia doradczym, Operator ma prawo wstrzymać się z udzielaniem dalszego wsparcia doradczego zarówno w sprawach zgłoszonych do momentu niewypełnienia w terminie danej ankiety oraz z udzielaniem wsparcia doradczego w sprawach z którymi Uczestnik chciał się zgłosić do Operatora. Operatorowi uprawnienie wskazane w zdaniu poprzednim nie przysługuje w sprawach zgłoszonych przez Uczestnika do momentu niewypełnienia przez niego danej ankiety, w których został określony termin na wykonanie zobowiązania i które to zobowiązanie wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. W przypadku, gdy Uczestnik na etapie rekrutacji albo udziału w Projekcie:
  - 1) poda nieprawdziwe informacje wymagane Regulaminem, w szczególności uniemożliwiające właściwą ocenę przez Operatora kwalifikowalności Uczestnika do objęcia wsparciem w ramach Projektu;
  - 2) nie przygotowuje lub nie wypełni wszystkich dokumentów niezbędnych do udziału w Projekcie;
  - 3) przekroczy bez uzasadnionej przyczyny termin na realizację obowiązku wynikającego z postanowień Regulaminu lub regulacji innych dokumentów dotyczących realizacji Projektu;
  - 4) bez uzasadnionej przyczyny nie skontaktuje się z Koordynatorem Projektu lub danym specjalistą w terminie przez niego wskazanym;
    - skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w Projekcie.
6. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym Operatora na szkodę, osoba, która dopuściła się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do jej naprawienia.
- 6a. W przypadku wyrządzenia przez specjalistę ds. prawnych szkody ponosi on bezpośrednią i wyłączną odpowiedzialność wobec Uczestnika, a Operator jest zobowiązany podać Uczestnikowi takie dane specjalisty ds. prawnych, które umożliwią Uczestnikowi dochodzenie przez niego ewentualnych roszczeń wobec specjalisty ds. prawnych.
7. Wszelkie informacje zbierane przez Operatora o Uczestnikach będą wykorzystywane wyłącznie do realizacji Projektu oraz wywiązania się przez Operatora z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Zarządzającej (Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego).

## § 7.

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030

OPERATOR PROJEKTU



DOFINANSOWANO PRZEZ





1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem działań o których mowa w § 3 Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć informację o tym fakcie Koordynatorowi Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z działania siły wyższej i nie są znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie jest on zobowiązany do zwrotu otrzymanych w ramach Projektu materiałów szkoleniowych.

## § 8.

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny będzie w siedzibie i na stronie internetowej Operatora.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2022 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie lub w innych dokumentach dotyczących realizacji Projektu należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie regulacje innych dokumentów dotyczących Projektu, odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa polskiego, w szczególności przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
5. Ostateczna interpretacja postanowień Regulaminu i regulacji innych dokumentów dotyczących realizacji Projektu należy do Koordynatora Projektu lub osoby przez niego do tego wyznaczone na podstawie pisemnego upoważnienia – w oparciu o stosowne dokumenty projektowe.
6. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu lub innych dokumentów dotyczących realizacji Projektu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu.
7. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.