

# **Statut Fundacji Instytut Suwerennej**

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Fundacja pod nazwą „Instytut Suwerennej”, zwana w dalszej treści Statutu „Fundacją”, została ustanowiona w dniu 27 sierpnia 2014 r. aktem notarialnym sporządzonym przed asesorem notarialnym Agnieszką Michalską – Dziemidowicz zastępcą notariusza Piotra Sebastiana Lussa w jego Kancelarii Notarialnej w Białymstoku przy ulicy Legionowej Nr 14/16, Repertorium A numer 7331/2014. Założyciel zwany jest w dalszej treści Statutu „Fundatorem”.
2. Fundacja stanowi organizację pozarządową i działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tj. Dz.U. Z 1991 r. nr 46, poz. 203 ze zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

### **§ 2.**

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Białystok.
2. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
3. Fundacja ma prawo powoływania podległych sobie jednostek.
4. Fundacja może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub zbliżonym charakterze działania.
5. Fundacja może uczestniczyć w spółkach i innych formach prawnych.

### **§ 3.**

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

### **§ 4.**

1. Fundacja używa pieczęci z napisem: „Instytut Suwerennej” oraz wyróżniającego

- ją znaku graficznego.
2. Fundacja dla celów współpracy międzynarodowej może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranym języku obcym.
  3. Fundacja może ustanowić odznaki honorowe i nagrody oraz przyznawać je, wraz z innymi wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację.
  4. Zarząd Fundacji może w drodze uchwały, powołać Kapitułę Honorową decydującą o przyznaniu odznak, medali honorowych bądź innych nagród. Uchwała taka powinna zawierać skład Kapituły Honorowej oraz jej regulamin.
  5. Zarząd Fundacji może powołać Kapitułę Honorową dla każdej nagrody.

## **II. Cele i zasady działania Fundacji**

### **§ 5.**

Celem Fundacji jest:

- 1) Działanie na rzecz podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, cywilizacyjnej i kulturowej.
- 2) Kształtowanie postaw patriotycznych wśród dorosłych, dzieci i młodzieży poprzez upowszechnianie tradycji historycznych, narodowych i kulturowych.
- 3) Działanie na rzecz podnoszenia prestiżu Polski i Polaków wśród społeczeństw i narodów europejskich oraz wiedzy historycznej o dokonaniach i sukcesach Rzeczypospolitej Polski (politycznych, gospodarczych, militarnych, cywilizacyjnych i kulturalnych).
- 4) Działanie na rzecz ochrony cywilizacji łacińskiej w Polsce oraz Europie.
- 5) Promowanie historycznego wizerunku Rzeczypospolitej Polski.
- 6) Działanie na rzecz zapobiegania fałszowania historii Polski.
- 7) Promocja i podtrzymywanie polskiego dziedzictwa narodowego oraz tradycji niepodległościowej.
- 8) Wspieranie inicjatyw dążących do wzmacniania suwerenności Rzeczypospolitej Polski na arenie międzynarodowej.
- 9) Wsparcie oraz prowadzenie inicjatyw edukacyjnych mających na celu przywracanie pamięci o Żołnierzach Wyklętych.
- 10) Upowszechnianie wiedzy dotyczącej historii Wojska Polskiego, w szczególności w zakresie rekonstrukcji historycznej oraz popularyzacja zasad szlachetności,

- prawdy, honoru i dobrego wychowania.
- 11) Promocja rekonstrukcji historycznej jako metody efektywniejszego przekazywania wiedzy historycznej.
  - 12) Współdziałanie w inicjowaniu i koordynacji imprez historycznych i innych działań dotyczących integracji środowisk historycznych.
  - 13) Integracja środowiska organizacji rekonstrukcji historycznej.
  - 14) Promocja strzelectwa sportowego jako aktywnej metody spędzania wolnego czasu.
  - 15) Wyrabianie i utrwalanie w społeczeństwie, szczególnie wśród młodzieży, pożądanych zainteresowań, nawyków i umiejętności ważnych z punktu widzenia zdolności obronnej Państwa oraz przydatnych w przygotowaniu społeczeństwa do zapobiegania i ewentualnego zwalczania zagrożeń okresu pokoju.
  - 16) Kształtowanie i umacnianie w społeczeństwie, zwłaszcza wśród młodzieży, obywatelskiej postawy wobec spraw obronności Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 17) Upowszechnianie wiedzy na temat bezpiecznego obcowania, posiadania oraz obsługi broni palnej.
  - 18) Działania na rzecz upowszechnienia prawa do posiadania broni przez praworządnych obywateli.
  - 19) Aktywne propagowanie sportu w szczególności strzelectwa sportowego.
  - 20) Promowanie idei przedsiębiorczości w duchu zasad wolnorynkowych.
  - 21) Wspieranie działań na rzecz rozwoju gospodarczego Polski, w szczególności poprzez zwiększanie zakresu wolności gospodarczej.
  - 22) Działanie na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
  - 23) Integrowanie społeczeństwa wokół wartości kulturalnych.
  - 24) Stworzenie zaplecza intelektualnego i organizacyjnego dla działalności społecznej i publicznej, służącego rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego i wolnego rynku w Polsce.
  - 25) Propagowanie postawy odpowiedzialności za sprawy publiczne i wspieranie inicjatyw dążących do kształtowania społeczeństwa obywatelskiego.
  - 26) Podnoszenie standardów działalności publicznej poprzez dążenie do przejrzystości życia publicznego, podnoszenie kwalifikacji osób publicznych, wspieranie inicjatyw zmierzających do umocnienia postaw obywatelskich i zaangażowania w działalność publiczną.
  - 27) Upowszechnianie idei samorządności lokalnej i dążenie do doskonalenia

- instytucji samorządowych.
- 28) Kreowanie i wspieranie inicjatyw dążących do aktywizacji społeczności lokalnych.
  - 29) Wspieranie rozwoju zawodowego młodzieży, studentów, działaczy samorządowych, gospodarczych oraz innych osób zaangażowanych w działalność pro publico bono.
  - 30) Propagowanie i wspieranie przedsiębiorczości i innowacji w gospodarce, nauce i naukach społecznych.
  - 31) Upowszechnianie idei wolontariatu.
  - 32) Kreowanie i upowszechnianie wizerunku województwa podlaskiego, jako obszaru atrakcyjnego turystycznie, kulturalnie, gospodarczo.
  - 33) Działalność na rzecz Polonii i Polaków poza granicami Polski, poprzez opiekę i wsparcie w sprawach kultury, edukacji, dziedzictwa, zdrowia, rynku pracy, aktywizacji obywatelskiej oraz ochrony praw.
  - 34) Działalność charytatywna na rzecz osób potrzebujących.
  - 35) Działalność wspierająca rozwój społeczności lokalnych.
  - 36) Integracja środowisk akademickich, młodzieżowych, naukowych.
  - 37) Promocja aktywizacji zawodowej osób bez pracy lub zagrożonych jej utratą oraz działania na rzecz zmniejszania bezrobocia.
  - 38) Realizacja działań na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
  - 39) Promocja aktywnych form wypoczynku, turystyki aktywności fizycznej, społecznej, kulturalnej i naukowej.
  - 40) Działania na rzecz promocji zdrowego trybu życia, ochrony zdrowia oraz sportu.
  - 41) Wdrażanie i promocja rozwiązań służących rozwojowi społeczeństwa informacyjnego.
  - 42) Wspieranie i organizowanie własnych badań naukowych w dziedzinie nauk społecznych, prawnych, ekonomicznych i gospodarczych.
  - 43) Podnoszenie świadomości i kultury prawnej społeczeństwa.

## § 6.

Fundacja realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:

- 1) Inicjowanie, finansowanie, wspieranie i nadzorowanie projektów badawczych, mających na celu poszerzenie wiedzy naukowej dotyczącej krajów nie będących w Unii Europejskiej – we współpracy z podmiotami z tych państw oraz z podmiotami z państw Unii Europejskiej.
- 2) Współpracę z samorządami i organizacjami studenckimi, młodzieżowymi i naukowymi w kraju i za granicą.
- 3) Współpracę z uczelniami krajowymi i zagranicznymi w organizowaniu wymiany kulturalnej, naukowej oraz studenckiej.
- 4) Współdziałanie oraz wymiana doświadczeń z organizacjami pozarządowymi, instytucjami naukowymi i innymi podmiotami oraz z instytucjami państwowymi i samorządowymi.
- 5) Prowadzenie działalności gospodarczej w formie organizacyjnie wydzielonej w rozmiarach służących realizacji celów statutowych Fundacji; dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony w całości na realizację celów statutowych.
- 6) Organizowanie i finansowanie konferencji naukowych, szkoleń, kursów.
- 7) Organizacja konferencji, przedsięwzięć kulturalnych, spotkań tematycznych, spotkań autorskich, projekcje filmowe, uroczystości rocznicowe, historyczne.
- 8) Organizowanie wyjazdów turystycznych i naukowych.
- 9) Prowadzenie badań, ocen i analiz w zakresie spraw stanowiących przedmiot działania Fundacji.
- 10) Organizowanie ogólnopolskich kampanii tematycznych oraz realizowanie projektów w sferach: informacyjnej, edukacyjnej, oświatowo-wychowawczej oraz kulturalnej.
- 11) Prowadzenie działalności wydawniczej.
- 12) Prowadzenie pokazów, rekonstrukcji historycznych, zawodów sportowych.
- 13) Działania o charakterze pomocy społecznej, inicjatywy edukacyjne oraz wychowawcze adresowane do uchodźców i osób ubiegających się o nadanie statusu uchodźcy, a także do Polaków i Polonii zamieszkujących za granicą.
- 14) Pomoc studentom, absolwentom szkół średnich i wyższych uczelni w znalezieniu zatrudnienia.
- 15) Organizacja, pośrednictwo i udział w szkoleniach, warsztatach, kursach dla osób skupionych wokół Fundacji dla podnoszenia kwalifikacji i doskonalszego realizowania celów statutowych Fundacji.
- 16) Współpraca z instytucjami politycznymi, samorządem terytorialnym wszystkich

szczębli, organizacjami społecznymi oraz podmiotami gospodarczymi zainteresowanymi realizacją celów Fundacji.

17) Organizowanie rozmaitych form wypoczynku oraz wymiany dzieci i młodzieży.

18) Udzielanie pomocy prawnej.

### **III. Organy Fundacji**

#### **§ 7.**

1. Organami Fundacji są:

1) Rada Fundacji.

2) Zarząd Fundacji.

2. Powołanie organów i członków organów Fundacji na pierwszą kadencję dokonuje Fundator.

#### **§ 8.**

W przypadku powołania Rady Fundacji:

1. Rada Fundacji, zwana w dalszej treści Statutu „Radą”, składa się z Fundatora oraz osób fizycznych powołanych w trybie, o którym mowa niżej.
2. Fundator może zostać wybrany do Zarządu Fundacji. Wybór Fundatora w skład Zarządu Fundacji stanowi jednocześnie wygaśnięcie członkostwa w Radzie.
3. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu osobie będącej Fundatorem powoduje jego automatyczne członkostwo w Radzie Fundacji, chyba, że nie wyrazi na to zgody.
4. Rezygnacja Fundatora z pełnienia funkcji członka Zarządu powoduje jego automatyczne członkostwo w Radzie Fundacji, chyba, że nie wyrazi na to zgody.
5. Powołanie osób do Rady następuje na czas nieokreślony, a dokonuje się w głosowaniu jawnym jednomyślnie, po rekomendowaniu Radzie kandydata przez członka Rady.
6. Członkami Rady nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
7. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Wyboru dokonuje się w

głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

8. Odwołanie członka Rady następuje w drodze głosowania jawnego, większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków Rady z wyłączeniem osoby, której głosowanie dotyczy. Odwołanie może być dokonane na wniosek zainteresowanego lub z inicjatywy co najmniej dwóch innych członków Rady, po przedłożeniu przez nich pisemnie umotywowanego wniosku. Wniosek taki przekazują inicjatorzy wszystkim pozostałym członkom Rady wskazując proponowany termin posiedzenia w ww. sprawie.
9. Członkostwo w Radzie ustaje także w przypadku śmierci członka Rady.

### **§ 9.**

1. Rada jest organem nadzorującym, opiniodawczym i doradczym.
2. Do zadań Rady należy:
  - 1) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności przygotowanych przez Zarząd i uchwalenie założeń do bieżących zadań Fundacji;
  - 2) zatwierdzanie sprawozdań finansowych i udzielanie absolutorium Zarządowi;
  - 3) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu;
  - 4) nadzór nad działalnością Zarządu i udzielanie mu zaleceń;
  - 5) proponowanie Zarządowi Fundacji zmian organizacyjnych, mających na celu usprawnienie działań Fundacji;
  - 6) rozpatrywanie i podejmowanie decyzji w sprawach skierowanych do Rady przez Zarząd;
  - 7) zmiany Statutu Fundacji;
  - 8) wybór biegłego rewidenta przeprowadzającego badania sprawozdań finansowych;
  - 9) powoływanie i odwoływanie członków Rady Fundacji.

### **§ 10.**

1. Rada pracuje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż raz w roku. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek dwóch członków Rady lub na wniosek Zarządu. Posiedzenie Rady zwołuje Zarząd jeżeli posiedzenie nie zostanie zwołane w pierwszym półroczu.

- Przewodniczący prowadzi posiedzenia Rady, a w przypadku jego nieobecności inny członek Rady.
2. Jeżeli inne postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej 50% członków Rady.
  3. Wszyscy członkowie Rady muszą zostać prawidłowo powiadomieni o posiedzeniu Rady na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Przez prawidłowe zawiadomienie rozumie się zawiadomienie telefoniczne albo zawiadomienie przesłane za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską lub pocztą elektroniczną na wskazany adres mailowy przez członka Rady.
  4. Głosowanie Rady jest zawsze jawne. Może zostać ono utajnione na umotywowany wniosek co najmniej dwóch członków Rady pod warunkiem, że Rada jednomyślnie wyrazi aprobatę dla takiego wniosku.
  5. Bez odbycia posiedzenia mogą być podjęte uchwały, jeżeli wszyscy Członkowie Rady wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być podjęte, albo na głosowanie pisemne.

## § 11.

1. Zarząd Fundacji powoływany jest przez Radę. Zarząd składa się z 1 do 7 osób, w tym z Prezesa w przypadku zarządu jednoosobowego. W przypadku zarządu dwuosobowego Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i Wiceprezesa. Przy zarządzie trzyosobowym lub większym Zarząd wybiera również Sekretarza, a także może wybrać drugiego Wiceprezesa. Członek Rady nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.
2. Zarząd powoływany jest na czas nieokreślony.
3. (uchylony).
4. W trakcie kadencji członek Zarządu może zrezygnować albo być w każdej chwili odwołany, w szczególności z powodu choroby, naruszenia przepisów Statutu, podjęcia działalności sprzecznej z działalnością Fundacji, zaniedbywania swoich obowiązków lub z innych ważnych względów. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje Rada (jeżeli jest powołana) w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów, bądź Fundator.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje także w przypadku śmierci członka Zarządu.
6. Należności z tytułu wykonywanych prac w Zarządzie określa uchwałą Rada. W

- umowie z członkiem Zarządu Fundację reprezentuje Rada lub powołany przez Radę do tej czynności pełnomocnik.
7. Posiedzenia Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności Wiceprezes Zarządu albo inny członek Zarządu. Posiedzenia odbywają się nie rzadziej niż raz w roku.
  8. Zarząd podejmuje uchwały w głosowaniu jawnych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% członków Zarządu, chyba, że postanowienia Statutu stanowią inaczej. W przypadku równomiernego rozłożenia głosów, głos rozstrzygający ma Prezes Zarządu.
  9. Wszyscy członkowie Zarządu muszą zostać prawidłowo powiadomieni o posiedzeniu Zarządu na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Przez prawidłowe zawiadomienie rozumie się zawiadomienie telefoniczne albo zawiadomienie przesłane za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską lub pocztą elektroniczną na wskazany adres mailowy przez członka Zarządu.
  10. Bez odbycia posiedzenia mogą być podjęte uchwały, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być podjęte albo na głosowanie pisemne.

## § 12.

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności obowiązki Prezesa sprawuje Wiceprezes. W przypadku wybrania dwóch Wiceprezesów obowiązki Prezesa sprawuje jeden z nich.
2. Wiceprezes Zarządu może pełnić równocześnie funkcję Sekretarza.

## § 13.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
  - 2) przestrzeganie i realizacja celów, zadań i programów Fundacji;
  - 3) sprawowanie zarządu nad jej majątkiem;
  - 4) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów;

- 5) powoływanie, w miarę potrzeb, specjalistycznych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych;
  - 6) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania pracowników oraz wielkości środków na ich wynagrodzenia i nagrody;
  - 7) występowanie z wnioskiem w sprawie zmian statutu Fundacji
  - 8) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji Rady;
  - 9) wykonywanie uchwał Rady Fundacji;
  - 10) informowanie Rady Fundacji o podjętych uchwałach i decyzjach;
3. Zarząd składa Radzie (jeśli jest powołana) do zatwierdzenia:
- 1) sprawozdanie finansowe za ubiegły rok obrotowy, każdego roku w terminie do końca maja,
  - 2) sprawozdanie merytoryczne z działalności Fundacji za rok ubiegły, każdego roku w terminie do końca października.

#### **§ 14.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji wobec osób trzecich składać mogą samodzielnie Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu albo dwóch Członków Zarządu (w tym Sekretarz) działających łącznie.
2. W przypadku wieloosobowego Zarządu do zaciągania zobowiązań powyżej kwoty trzystu tysięcy złotych wymagane jest podjęcie uchwały w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków Zarządu.
3. W przypadku jednoosobowego Zarządu do zaciągania zobowiązań powyżej kwoty trzystu tysięcy złotych wymagana jest jednomyślna uchwała Rady Fundacji (jeśli została powołana).

### **IV. Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 15.**

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski Fundacji w wysokości 4.000,00 zł oraz środki finansowe i rzeczowe nabyte przez Fundację.
2. Na prowadzenie działalności gospodarczej przez Fundację Fundator przeznaczą z kwoty, o której mowa w ust. 1, kwotę 2.000,00 zł.

## **§ 16.**

1. Majątek Fundacji pochodzić będzie z:
  - 1) akcji promocyjnych, zbiórek i imprez publicznych,
  - 2) darowizn, spadków, zapisów, dotacji i innych świadczeń od osób fizycznych i prawnych,
  - 3) wpływów z udziałów w zyskach osób prawnych,
  - 4) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomości,
  - 5) odsetek bankowych,
  - 6) nawiązek orzekanych przez sądy,
  - 7) pozostałości funduszy z indywidualnych zbiórek, nie wykorzystanych w trakcie trwania umowy o udostępnieniu konta Fundacji,
  - 8) dochodów z działalności gospodarczej.
2. Dochody pochodzące z zapisów, darowizn i dotacji mogą być używane na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy lub dotujący nie wskazali konkretnego przeznaczenia.

## **§ 17.**

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

## **§ 18.**

Cały dochód Fundacji pochodzący ze źródeł wskazanych w statucie przeznaczany jest na działalność statutową Fundacji.

## **§ 19.**

Fundacja nie może:

1. Udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów, pracowników oraz osób, z którymi

- pracownicy pozostają w stosunku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanymi dalej „osobami bliskimi”).
2. Przekazywać majątku Fundacji na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
  3. Wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.

## **V. Działalność gospodarcza Fundacji**

### **§ 20.**

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – działalność gospodarczą, wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, z której całość dochodów będzie przekazywana na realizację jej celów statutowych. Fundacja może także uczestniczyć w spółkach prawa handlowego i innych formach organizacyjnych prowadzących działalność gospodarczą.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest:
  - 1) Drukowanie gazet (PKD 18.11.Z).
  - 2) Pozostałe drukowanie (PKD 18.12.Z).
  - 3) Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku (PKD 18.13.Z).
  - 4) Introligatorstwo i podobne usługi (PKD 18.14.Z).
  - 5) Reprodukacja zapisanych nośników informacji (18.20.Z).
  - 6) Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (47.11.Z).
  - 7) Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.61.Z).
  - 8) Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.62.Z).

- 9) Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.63.Z).
- 10) Sprzedaż detaliczna gier i zabawek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.65.Z).
- 11) Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.7).
- 12) Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.71.Z).
- 13) Sprzedaż detaliczna obuwia i wyrobów skórzanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.72.Z).
- 14) Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.78.Z)
- 15) Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.79.Z)
- 16) Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach (47.8)
- 17) Sprzedaż detaliczna wyrobów tekstylnych, odzieży i obuwia prowadzona na straganach i targowiskach (47.89.Z)
- 18) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (47.91.Z)
- 19) Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe (PKD 55.30.Z).
- 20) Pozostałe zakwaterowanie (PKD 55.90.Z).
- 21) Przygotowywanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa (PKD 56.2).
- 22) Przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.3).
- 23) Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi (PKD 59.1).
- 24) Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.2).
- 25) Wydawanie książek (PKD 58.11.Z).
- 26) Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych) (PKD 58.12.Z).
- 27) Wydawanie gazet (PKD 58.13.Z).
- 28) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z).

- 29) Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z).
- 30) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z).
- 31) Działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z).
- 32) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 63.99.Z).
- 33) Działalność prawnicza (PKD 69.10.Z).
- 34) Działalność firm centralnych (head offices) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych (PKD 70.1).
- 35) Doradztwo związane z zarządzaniem ( PKD 70.2).
- 36) Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z).
- 37) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z).
- 38) Działalność agencji reklamowych (PKD 73.11 Z).
- 39) Działalność związana z reprezentowaniem mediów (PKD 73.12).
- 40) Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji (PKD 73.12.A).
- 41) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych (PKD 73.12.B).
- 42) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) (PKD 73.12.C).
- 43) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach (PKD 73.12.D).
- 44) Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania (PKD 74.10.Z).
- 45) Działalność fotograficzna (PKD 74.20.Z).
- 46) Działalność związana z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z).
- 47) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z).
- 48) Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (PKD 77.40.Z).
- 49) Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (PKD 78.10.Z).
- 50) Działalność agencji pracy tymczasowej (PKD 78.20.Z).

- 51) Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników (PKD 78.30.Z).
  - 52) Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą (PKD 82.1).
  - 53) Działalność centrów telefonicznych (call center) (PKD 82.20.Z).
  - 54) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z).
  - 55) Działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z).
  - 56) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B).
  - 57) Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD 90.01.Z)
  - 58) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (PKD 90.02.Z).
  - 59) Artystyczna i literacka działalność twórcza (PKD 90.03.Z).
  - 60) Działalność obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z).
  - 61) Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą (PKD 91.0).
  - 62) Działalność związana ze sportem (PKD 93.1).
  - 63) Działalność obiektów sportowych (PKD 93.11.Z).
  - 64) Działalność klubów sportowych (PKD 93.12.Z).
  - 65) Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej (PKD 93.13.Z).
  - 66) Pozostała działalność związana ze sportem (PKD 93.19.Z).
  - 67) Działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.2).
  - 68) Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki (93.21.Z).
  - 69) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93.29.Z).
  - 70) Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców (PKD 94.11.Z).
  - 71) Działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z).
  - 72) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z).
3. Fundacja jest obowiązana do uzyskania właściwych koncesji lub zezwoleń dla tych rodzajów działalności gospodarczej, których podjęcie lub prowadzenie,

zgodnie z obowiązującym prawem, jest uzależnione od ich otrzymania. Działalność taka zostanie podjęta przez Fundację dopiero po uzyskaniu koncesji lub zezwolenia.

## **VI. Zmiana Statutu Fundacji**

### **§ 21.**

Zmiany Statutu Fundacji mogą być dokonywane z inicjatywy Rady lub na wniosek Zarządu, na podstawie uchwały Rady podjętej jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Rady.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### **§ 22.**

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Fundacja może się połączyć z inną Fundacją.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia Fundacji podejmuje Rada w drodze jednomyślnej uchwały podjętej po zapoznaniu się ze stanowiskiem właściwego Ministra.

### **§ 23.**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla których została powołana lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku fundacji.
2. Decyzję w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Rada w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza likwidator wyznaczony przez Radę.
4. Szczegółowe przeznaczenie składników majątku pozostałego po likwidacji Fundacji określa Rada w uchwale o jakiej mowa w ust. 2. Składniki te będą przekazane fundacjom o zbliżonym celu działania istniejących w Polsce.